



## **Le petit cadre de la Bourse Projets Jeunes**

« Une bourse pour vous aider à réaliser vos projets ! »

### **Les conditions pour demander cette bourse :**

Avoir entre 15 et 25 ans et résider sur une des 6 communes de la Communauté de Communes du Massif du Vercors.

### **Projets éligibles à la bourse :**

Projets autonomes de jeunes, individuels ou collectifs

### **La Bourse Projets Jeunes ne finance pas :**

Des projets d'ordre scolaires

Des projets professionnels

Des formations (exemple : permis...)

Des projets rentrant dans le cadre de dispositifs clés en main  
(liste non exhaustive)

### **Montant de l'aide :**

La bourse est attribuée à un projet. Si le projet est collectif, le montant de l'aide financière s'appliquera au projet global, et non à chacun-e-s des participant-e-s.

### **Le jury sera attentif à ce que les projets favorisent :**

- la rencontre et l'échange
- la découverte
- l'innovation pour le jeune

*Nota Bene : Pensez à l'impact écologique de votre projet !  
(papier recyclé, covoiturage...)  
Ceci n'est pas un critère pour l'obtention de la bourse.*

# Composition du dossier

Afin d'être recevable par le jury, le dossier doit impérativement contenir les renseignements suivants :

- La présentation du / des participant-e-s au projet -----   
(pour les groupes, une page explicative de l'intérêt du groupe)
- Le descriptif du projet -----
- Les dates de réalisation -----
- La restitution envisagée pour la fin du projet -----
- Le budget prévisionnel (le montant demandé pour la bourse doit apparaître) -----
- Le planning prévisionnel -----
- Autorisation parentale (pour les mineurs) -----
- Un justificatif de domicile -----

Une fois votre dossier retourné à la MPT, Camille du Point Information Jeunesse vous contactera si votre dossier est incomplet ou manque de renseignements.

N'hésitez pas de votre côté à solliciter le Point Information Jeunesse pour en savoir plus.

# I. Présentation du / des participant-e-s au projet

Nombre de participant-e-s :

*(Si plusieurs participant-e-s : notez les coordonnées du référent du groupe)*

Nom :

Prénom :

Âge :  ans

Mail :

Téléphone :

Adresse :

## II. Le projet

### Description du projet

Explique-nous un peu ton projet. Qu'est-ce que tu souhaites faire ?

Voici quelques questions à te poser pour t'inspirer (liste non exhaustive) :

*D'où vient l'idée du projet ? (Une passion, une envie de découverte, une rencontre, etc...)*

*Souhaites-tu le réaliser seulement pour toi ou aussi pour les autres ?*

*As-tu des objectifs fixés ?*

*Quelles recherches ont été entreprises pour mener à bien le projet ?*

*Est-ce que le projet a évolué du début à aujourd'hui ?*

*As-tu des partenaires éventuels ?*

...

## Déroulement du projet

Quand est-il prévu ?

Pour combien de temps ?

Où se déroulera t-il ?

Joindre un planning prévisionnel.

*(Durée du projet, nombre de jours de réalisation, les étapes clés, etc...)*

(à joindre en annexe)

### III. La restitution du projet

La restitution est un retour de ton projet, après sa réalisation. Elle est obligatoire, mais le format n'est pas imposé.

*(expo photos, vidéos, soirée à thème, carte postale envoyée, carnet de voyage, etc...)*

Selon ta restitution, pense à intégrer son coût dans ton budget prévisionnel.

*(développement, de photos, achats de matériel, communication, etc...)*

Sous quelle forme est prévue la restitution de ton projet ?

### III. Le Budget

Les règles d'or d'un bon budget prévisionnel :

- ton budget doit être équilibré (le total de tes dépenses doit être égal au total de tes recettes)
- tu dois y intégrer une marge d'imprévu d'un minimum de 5% de ton budget total
- ton budget prévisionnel doit être daté car, comme son nom l'indique, il est amené à évoluer

Voici un exemple de budget prévisionnel. Tu peux te servir de ce tableau (toutes les cases ne sont pas forcément à remplir selon le type de projet que tu souhaites réaliser).

Tu peux aussi en créer un spécifiquement pour ton projet et l'ajuster selon les dépenses et les recettes que tu as à prévoir.

N'hésite pas à justifier un maximum de tes dépenses (devis, etc) : cela montrera que tu t'es bien renseigné et que ton projet est réaliste.

Dépenses		Recettes	
Objet	Coût	Objet	Montant
Transport / déplacements	<input type="text"/>	Autofinancement ( <i>apport personnel</i> )	<input type="text"/>
Alimentation	<input type="text"/>		
Activités	<input type="text"/>	Subventions ( <i>autre bourse demandée, ...</i> )	<input type="text"/>
Hébergement	<input type="text"/>	Produit des ventes ( <i>buvette, tombola, ...</i> )	<input type="text"/>
Matériel ( <i>achat, location, fournitures, ...</i> )	<input type="text"/>	Autres sources de financement	<input type="text"/>
Communication ( <i>impression, ...</i> )	<input type="text"/>	Dons ( <i>don de matériel, prêt de salle bénévolat sur un événement, ...</i> )	<input type="text"/>
Santé ( <i>trousse à pharmacie, ...</i> )	<input type="text"/>		
Restitution du projet	<input type="text"/>	Montant de la bourse demandé	<input type="text"/>
Marge de sécurité ( <i>5% du total</i> )	<input type="text"/>		
<b>Total</b>	<input type="text"/>	<b>Total</b>	<input type="text"/>
Date du budget prévisionnel : <input type="text"/>			

## IV. Annexes

- Planning prévisionnel obligatoire (exemple ci-dessous).
- *Optionnel : toutes pièces pouvant permettre la compréhension du projet.*  
(Devis éventuels, photos, etc...)

Voici un exemple de planning prévisionnel dont tu peux t'inspirer.

Ce tableau est une sorte de « calendrier » pour la mise en place de ton projet, sur lequel il est reporté l'ensemble des tâches à accomplir.

Pour le remplir, tu dois te poser les questions suivantes :

*Qu'est-ce qu'il me faut pour réaliser mon projet ? Quand dois-je m'en occuper ?*

*Qu'est-ce qu'il me reste à faire ? Quelles actions dois-je planifier pour y parvenir ?*

*Si le projet est réalisé en groupe, vous pouvez aussi vous poser la question de « qui fait quoi ? ».*

Ce planning est à adapter à la durée de ton projet.

S'il s'agit d'un départ en vacances, tu peux aussi faire un planning prévisionnel de tes vacances elles-mêmes !

Planning prévisionnel						
						Le 12 / 11 / 16
Étapes ► Échéance ▼	Recherche de financements	Organisation	Achats matériel	Transport	Réalisation du projet	Restitution
novembre	Constituer le dossier de la bourse Projets Jeunes et se renseigner sur d'autres financements 16 : Jury Bourse			Se renseigner sur les prix : Avion ? Train ? Bus ?		
décembre		Savoir combien coûte des activités nautiques				
janvier		Réserver le camping		Acheter les billets		Trouver une salle pour réaliser notre soirée
		Appel office du tourisme	Acheter les tentes			
février			Acheter la trousse à pharmacie			
		Finir de remplir les valises	Courses alimentation			
mars					Du 3 au 10 Mars : Départ en vacances !	Créer et afficher les flyers
avril						Organiser une soirée pour projeter la vidéo de nos vacances

# Autorisation parentale (pour les mineurs)

Je soussigné(e) M. / Mme :  (NOM, Prénom),

responsable légal(e) du mineur :  (NOM, Prénom),

résidant sur la commune de :

Adresse :  Tel

Code postal : 38

Autorise mon enfant à candidater à la bourse projets jeunes pour :

- Un départ en vacances
- Un projet culturel
- Un projet citoyen et solidaire
- PSC1

Pour le Jury du  /  / 20

Le :  /  / 20

à :

**Signature du responsable légal :**

*(Si le dossier est envoyé par mail, cette page pourra être amenée en version papier au moment du passage en jury)*

